

図書館で印刷するには

図書館のプリンター

本館1階「情報検索コーナー」に2台のプリンターがあります。

南側コイン式カラープリンター 北側生協カード用モノクロプリンター



- 白黒 / カラー
- B5・A4・B4・A3
- 現金専用



- 白黒専用
- A4・B4・A3
- 生協コピーカード専用

* どちらのプリンターも用紙の持ち込みはできません。



図書館で印刷できるPC

* スマートフォンやUSBメモリから直接印刷することはできません。

- 【学内者のみ】 本館1階「情報検索コーナー」のインターネット端末 → Step ① ④ に進む
- 【学内者のみ】 私物のノートPC → Step ① ② ③ ④ に進む
- 本館1階 マイクロ資料用端末、情報検索用端末、学外者用端末 → Step ① ④ に進む

Step ① 支払に使用する 現金 / 生協コピーカード を用意する

使用するプリンターに合わせて、現金（コイン / 千円札）か、生協コピーカードを用意します。カラー印刷、B5サイズ印刷はコイン式プリンターのみとなります。

白黒：1枚 / 10円（1度数） カラー：1枚 / 50円（5度数）

* 大学配布のカード（黒地）は図書館内では印刷に使えません。



コピーカードには学籍番号や氏名を書いておきましょう。
館内で落としたり置き忘れてしまった場合に、カウンターに届けられればご連絡できます。

Step ② 学内無線 LAN (1284Wireless) に接続する 【学内者のみ】

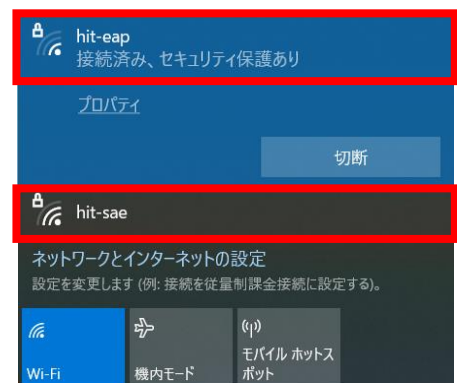
私物のノートPCで表示されるSSID一覧から「hit-eap」または「hit-sae」を選択します。

- hit-eapの場合 → 初回は設定画面で一橋認証IDとパスワードの入力が必要です。
- hit-saeの場合 →

- ① 初回は設定画面でセキュリティキーの入力が必要です。カウンターに尋ねてください。
- ② ウェブブラウザを起動するとログイン画面が表示されるので、一橋認証IDとパスワードを入力します。

無線LANへの接続が上手くいかない場合には、カウンターに相談するか、情報基盤センターのウェブページを参照してください。

<https://1284w.cc.hit-u.ac.jp/wlan>



私物のノートPCから印刷する場合、館内のプリンターに対応するプリンタードライバーのインストールが必要です。附属図書館ウェブサイトの案内に従いインストールしてください。

<https://www.lib.hit-u.ac.jp/services/library/print/>

* OSのbit数は、キーボードの [Win] + [X] → [システム(Y)] で確認できます。

Step ④ 印刷実行

※Windowsの手順となります。お手持ちのMacから印刷する場合は、上記Webページで「図書館内でMacを使って印刷するには」をご覧ください。

① アプリケーションのメニューから「印刷」を選択し、使用するプリンターを選択します。

南側：Hit_Lib_Color_South

(白黒 / カラー選択可・B5あり・現金専用)

北側：Hit_Lib_Mono_North

(白黒専用・B5なし・生協コピーカード専用)

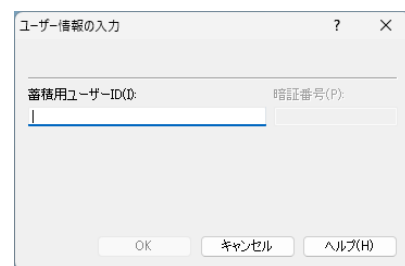
白黒 / カラー・両面など、印刷設定を変更したい場合は、右上図のような「プリンターのプロパティ」画面で設定します。



② 印刷を実行すると「ユーザー情報の入力」画面がポップアップで表示されます。プリンターで自分のデータを読み出す時に使用する「蓄積用ユーザーID」「暗証番号」を入力します。

* 入力する文字列は任意 * 暗証番号は数字のみ12桁以内

「ユーザー情報の入力」画面が、作業中のウィンドウの後ろに隠れてしまうことがあります。タスクバーを確認してください。



③ プリンターの操作パネルで「認証プリント」を押します。蓄積用ユーザーIDの一覧が表示されるので、自分が入力したものを選び「文書確認 / プリント」を押します。印刷したい文書のサイズやカラー設定などを確認してから「プリント実行」を押してください。

* 暗証番号を入力した場合はここで認証を行います。

④ プリントページ数分の現金もしくは生協コピーカードを、プリンターの横にある機械に入れます。料金が印刷予定枚数に足りているか確認してください。

白黒：1枚 / 10円 (1度数) カラー：1枚 / 50円 (5度数) * 両面印刷は2枚分必要

コピーカードでの印刷の場合、途中で度数が足りなくなると印刷が一時停止します。59秒以内に新しいカードに交換するか、一度印刷を終え、続きのページから再度印刷してください。



注意事項

- コピーカードの抜き忘れは機械トラブルの原因となります。印刷が終わったら必ずコピーカードを抜いてください。
- 用紙切れや紙詰まり、エラー表示が出た場合には、ヘルプデスクまたはカウンターにご相談ください。